**Объявление о конкурсе на занятие вакантной должности   
 гражданского служащего   
  
 КГУ «Государственный архив города Сарани» (101200, г. Сарань, 2 мкр дом.15Б,  
 тел. для справок: 8(72137)7-90-38, факс: 8(72137)3-12-43, электронный адрес:  
archivsaran@ mail.ru объявляет конкурс на занятие вакантной должности гражданского служащего с высшим образованием (категория В-2-4) Архивист 1- единицы** (временная вакансия, на период декретного отпуска до 01.08.2019) **Должностной оклад гражданского служащего: 65000 тенге** **Требования к квалификации:**  
      1) специалисты высшего уровня квалификации:  
      высшей категории: высшее образование по специальностям **История**, **Архивоведение, документоведение и документационное обеспечение, Автоматизация и управление, Информационные системы, Филология, Юриспруденция** и стаж работы в области архивного дела не менее 3 лет. Знание государственного языка  
 **Функциональные обязанности:**   
2. Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, Трудовой кодекс Республики Казахстан, Закон Республики Казахстан «О Национальном архивном фонде и архивах», справочно-информационный фонд архива, правила внутреннего трудового распорядка, технику безопасности, производственной санитарии, требования пожарной безопасности.  
 Исполняет запросы физических и юридических лиц, выдает архивные справки и копии архивных документов, необходимых им для защиты прав и законных интересов